

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО
Председатель УМС
Библиотечно-информационного
факультета
Мазурицкий А. М.**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОРГАНИЗАЦИЯ ШКОЛЬНЫХ МЕДИАЦЕНТРОВ**

Направление подготовки:	51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность
Программа подготовки:	Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью
Квалификация выпускника:	магистр
Форма обучения:	очная

Химки, 2025

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций		
		знать	уметь	владеть
ПК-3 Готов к системному анализу, экспертизе и модернизации технологических процессов в сфере библиотечно-информационной деятельности	ПК 3.1. – аргументированно выбирает, применяет и разрабатывает инструментарий технологического менеджмента для решения типовых задач управления библиотекой	атрибутивные признаки технологии как науки; структуру и тенденции развития библиотеки как технологической системы; инструментарий технологического менеджмента как концепции управления библиотекой как производственной системой; когнитивный потенциал технологического подхода	использовать технологический подход как научную методологию для решения исследовательских задач; применять методы технологического менеджмента в управлении библиотекой как производственной системой; определять стратегические направления развития библиотеки как технологической системы, разрабатывать и реализовывать технологические проекты и программы	методикой технологического проектирования библиотечных производственных процессов; подходами к оценке эффективности библиотечных процессов и качества библиотечно-информационных услуг; методикой разработки технологических дисциплин и учебных модулей образовательных программ профессионального образования
ПК-4 Готов к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и	ПК- 4.1. - Демонстрирует целостное представление о системе образования и управлении образованием	основные психолого-педагогические методики библиотечно-информационной деятельности; теорию и технологии библиотечно-информационно	осуществлять библиотечное обслуживание различных категорий пользователей с учётом возрастной психологии и педагогики; использовать	психолого-педагогическим и методиками; методикой организации учебного процесса с использованием интерактивных форм; методикой

в системе непрерывного библиотечно-информационного образования		го обслуживания различных категорий пользователей; технологии образовательного и социокультурного проектирования в области библиотечно-информационной деятельности; теорию, организацию и методику педагогической деятельности в учебных заведениях системы высшего и среднего библиотечно-информационного образования	интерактивные методы в образовательном процессе учебного заведения; разрабатывать и проводить лекционные, практические и семинарские занятия; создавать учебно-методическое и дидактическое обеспечение учебной дисциплины; формировать и применять на практике педагогический инструментарий для осуществления контроля знаний и умений студентов	воспитательной работы; методикой организации доступной образовательной и культурно-досуговой среды
--	--	--	--	--

2. Показатели оценивания планируемых результатов обучения

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства
1	Текущий контроль	Подготовка презентации и выступление на семинарском занятии, выполнение индивидуализированных практических заданий, написание эссе.
2	Рубежный контроль	Оценка рубежного контроля складывается из посещаемости аудиторных занятий, ведения конспектов, активности студента на семинарских занятиях, выполнения заданий по

		самостоятельной работе.
3	Промежуточная аттестация – зачет	Подготовка по контрольным вопросам и устный ответ на зачете.

3. Оценочные средства

3.1 Задания для текущего контроля

№ п/п	Вопрос	Варианты ответов
1.	Информация это:	<ul style="list-style-type: none"> а) Содержание любых документов и сообщений. б) Сведения, передаваемые средствами массовой информации. в) Данные, удовлетворяющие информационную потребность конкретного пользователя. г) Все перечисленное
2.	Информационная потребность это:	<ul style="list-style-type: none"> а) Потребность человека в распространении информации, полученной в результате своей жизнедеятельности, развития и общественной деятельности. б) Потребность человека в получении информации, необходимой для поддержания своей жизнедеятельности, развития и общественной деятельности. в) Потребность человека в реализации в своей повседневной деятельности информации, полученной из окружающего мира. г) Все вышеперечисленное.
3.	Какие основные характеристики электронных документов?	<ul style="list-style-type: none"> а) Вид/тип информации, вид/тип носителя, формат хранения и представления. б) Количество страниц текста, размер шрифта, формат страницы. в) Правообладатель, режим доступа. г) Все вышеперечисленные.

№ п/п	Вопрос	Варианты ответов
4.	Что можно отнести к понятию «информационно-поисковый язык»?	а) Ключевые слова и дескрипторы. б) Рубрикаторы и тезаурусы. в) Все вышеперечисленное. г) Ни один ответ не верен.
5.	Что означает термин «информатизация» применительно к библиотекам?	а) Процесс обеспечения человечества многообразием информационных ресурсов, неисчерпаемым источником которых является информационная сфера Вселенной. б) Создание условий, способствующих удовлетворению информационных потребностей её пользователей на основе формирования и использования информационных ресурсов. в) Все вышеперечисленное. д) Ни один ответ не верен.
6.	В чем состоит основная цель создания электронной библиотеки?	а) не отстать от прогресса б) облегчить работу библиотекаря в) заработать деньги для поездки за рубеж г) улучшить доступность материалов для пользователя
7.	Релевантность это:	а) Характеристика квалификации пользователя. б) Характеристика соответствия документа информационным потребностям пользователя. в) Характеристика соответствия документа содержанию запроса. г) Характеристика электронного документа
8.	Какие возможности открываются для пользователя при создании электронной библиотеки?	а) улучшение качества обслуживания б) снижение стоимости обслуживания в) возможность скопировать большее число документов г) возможность заслужить похвалу от начальства

№ п/п	Вопрос	Варианты ответов
9.	На какие виды делятся электронные информационные ресурсы по степени доступности?	а) Общедоступные и с ограниченным доступом. б) Недоступные и доступные в) Доступные по специальному требованию и находящиеся в открытом доступе. г) Все вышеперечисленные.
10.	Какие из названных компонент вычислительной техники обязательно присутствуют в структуре электронной библиотеки?	а) ускоритель электронов б) телекоммуникационный сервер в) сканер г) модем
11.	Какая основная трудность для библиотекаря при создании электронной библиотеки?	а) увеличение нагрузки на площадь пола в помещениях библиотеки б) увеличение уровня шума в помещениях библиотеки в) исчезновение из оборота традиционных документов г) увеличение нагрузки на библиотекаря
12.	Можно ли считать, что электронные библиотеки полностью вытеснят обычные?	а) нет, скорее можно говорить о сосуществовании б) да, вытеснят в) они с самого начала создаются и существуют независимо друг от друга г) электронные библиотеки исчезнут, как только пройдет мода на них
13.	Что такое метаданные?	а) это коллекция метафор б) это набор данных, размеченных особым образом в) это информация об информации г) это очень большое количество данных
14.	Что такое лицензирование доступа?	а) это договор о праве временного пользования чужой собственностью б) это разрешение наступать и отступать в) это договор о покупке библиотечных материалов г) это разрешение на открытие библиотеки

№ п/п	Вопрос	Варианты ответов
15.	Что такое электронный ресурс?	а) это тематически подобранный массив электронных документов б) это ресурс работы электронного устройства в) это срок действия разрешения на использование электроэнергии г) это полнота охвата сети пользователей Интернет
16.	В чем отличие сетевых электронных (онлайновых) ресурсов от локальных (офлайновых) электронных ресурсов ?	а) сетевые ресурсы доступны в любое момент б) сетевые ресурсы относительно дешевле в) локальные офлайновые ресурсы имеют более высокое качество г) локальные офлайновые ресурсы не защищены авторским правом
17.	Какие из перечисленных методов не используются при создании электронных ресурсов?	а) сканирование б) микрофильмирование в) ручной ввод с клавиатуры г) выгрузка из сети
18.	Что такое пространственное разрешение сканера?	а) этот габариты сканера б) это наличие разрешения на сканирование в) это свойство различать мелкие детали изображения г) это качество цветопередачи изображения
19.	Какой параметр в наименьшей степени влияет на доступность сетевого документа?	а) расстояние до сервера б) стоимость доставки или лицензирования в) уровень стандартизации г) платность или бесплатность ресурса

№ п/п	Вопрос	Варианты ответов
20.	Что такое Дублинское ядро?	а) Пушечное ядро специального калибра б) коммуникативный формат представления метаданных электронных ресурсов в) Руководящий орган международной общественной организации по продвижению электронных ресурсов г) международная система маркировки электронных публикаций
21.	Что такое спам?	а) это акроним от названия процесса "Сетевой Поиск Архивных Материалов" б) это устройство памяти в персональном компьютере в) это интернациональный язык общения программистов г) это массовые рекламные сообщения, доставленные вам по электронной почте
22.	Какие действия библиотекаря не могут трактоваться как нарушение права на частную жизнь?	а) обсуждение с коллегами книжных пристрастий того или иного читателя б) передача на основании решения суда сведений о конкретных запросах данного читателя в) использование в статистических и обзорных статьях примеров с упоминанием фамилий читателей г) отказ в выдаче той или иной книги на основании ее непристойности
23.	Какая из перечисленных ниже причин предоставляют наибольшую опасность для сохранности информации?	а) предательство системного администратора б) вторжение хакера в) визит налоговой инспекции г) выключение электропитания

№ п/п	Вопрос	Варианты ответов
24.	Что такое компьютерный вирус?	а) зловредная программа, без Вашего ведома внедряющаяся в компьютеры и саморазмножающаяся б) программа обработки данных биомедицинских наблюдений за вирусами в) небольшое устройство для прочистки памяти компьютера г) устройство, позволяющее осуществить связь компьютера с простейшими биообъектами
25.	Что такое сетевой червь?	а) это червяк, запутавшийся в сети б) это червь, выделяющий паутину, из которой создается липкая сеть в) это зловредная программа, распространяющаяся самостоятельно по сети г) это насекомое, поедающее пластмассовые детали компьютера
26.	Что такое кибервойна?	а) это война киборгов с людьми б) это соревнование в росте вычислительной мощности машин в) это преднамеренная диверсия, направленная на вывод из строя компьютерных средств противника г) это обстрел противника с наведением на цель с помощью компьютера
27.	Какие из перечисленных методов могут оказаться полезными для профилактики заражения вирусами?	а) работа короткими сеансами б) работа по ночам в) регулярная перезагрузка компьютера г) своевременная установка и обновление антивирусных защитных программ

№ п/п	Вопрос	Варианты ответов
28.	Что такое «цифровой разрыв» ?	а) это неравномерность уровня развития информационных технологий в разных социальных группах человеческого общества б) это разрыв соединений в персональном компьютере в) это нарушения связи компьютера с Интернет г) это пробел в ряду натуральных чисел
29.	Что такое контрафактная продукция?	а) это продукция, при производстве которой были сделаны контрольные замеры объявленного на этикетке содержания б) это продукция, изготовленная без разрешения правообладателя на производство в) это продукция, с которой не уплачивается налог на добавленную стоимость г) это продукция, оплачиваемая по факту отгрузки
30.	Какой из информационных ресурсов является электронной библиотекой	а) Электронная библиотечная система б) Электронный архив в) Дискавери система г) Все вышеперечисленные

Ключи к тестовым заданиям для промежуточной аттестации

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1.	в	16.	а
2.	в	17.	б
3.	г	18.	в
4.	в	19.	а
5.	б	20.	б
6.	г	21.	г
7.	в	22.	б
8.	а	23.	а
9.	а	24.	а
10.	б	25.	в

11.	г	26.	в
12.	а	27.	г
13.	в	28.	а
14.	а	29.	б
15.	а	30.	г

1) Индивидуализированные практические задания

Частично регламентированное задание, позволяющее диагностировать умения, владения и интегрировать знания различных предметных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Практические индивидуализированные задания:

1. Проанализировать развитие медиацентров как информационных центров на уровне общеобразовательного учреждения.
2. Охарактеризовать структуру медиацентра.
3. Рассмотреть задачи и базисные функции медиацентра.
4. Охарактеризовать информационно-библиографическое обслуживание учащихся, педагогов, родителей.
5. Рассмотреть требования информационной безопасности и гуманистическую направленность электронных продуктов, доступных учащимся.
6. Рассмотреть роль Интернет – ресурсов и медиа-среды для обеспечения оптимальных условий для реализации творческих способностей учащихся.
7. Определить стратегию развития школьных медиацентров как базиса для создания уникальной среды развития личности школьника.
8. На примере конкретного медиацентра рассмотреть возможности обеспечения доступа учащихся к образовательной информации в доступной и электронной среде.

Методические подходы к выполнению вышеуказанных заданий:

На первом этапе важно обратиться к материалу соответствующих тем программы курса «Организация школьных медиационных центров», а также к профильным источникам в списке литературы. После предварительного изучения необходимого материала можно приступить к осмыслению поставленных практических задач.

2) Эссе

Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Примерная тематика эссе:

1. Медиатека как информационный центр образовательной деятельности.
2. Правовое регулирование деятельности медиатеки.
3. Структура медиатеки и ее базисные функции.
4. Задачи медиатеки и направления ее деятельности.
5. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования пользователей средствами библиотечно-информационного обслуживания.
6. Разработка программы развития медиатеки на базе библиотеки школы.
7. Организация системы библиотечно-информационной деятельности медиатеки.
8. Накопление и организация фонда информационных ресурсов в соответствии с информационными потребностями всех участников педагогического процесса.

9. Организации справочно-информационной службы медиатеки на электронных носителях для всех категорий пользователей.

10. Включение учащихся и учителей в проектную деятельность на базе медиатеки.

11. Формирование у пользователей основ библиотечно-информационной культуры.

12. Рекламирование услуг медиатеки.

13. Права и обязанности пользователей медиатек.

14. Руководство медиатекой и контроль за ее деятельностью.¹

3). Семинар

Семинар – форма учебно-практических занятий, при которой обучающиеся обсуждают заранее сформулированные вопросы, делают устные сообщения и доклады, выполненные ими самостоятельно в рамках проблематики учебной дисциплины.

Семинарские занятия

Семинар № 1 Тема «Современный медиацентр для детей и юношества»

План занятия:

1. Процессы модернизации образования.
2. Развитие школьных медиацентров как отражение инновационных процессов современного общества.
3. Медиацентр – информационный центр на уровне общеобразовательного учреждения его структура.
4. Правила пользования медиацентром.

Семинар № 2 Тема «Задачи школьного медиацентра и базисные функции»

План занятий:

¹Темы эссе могут быть также предложены самими студентами по актуальным аспектам деятельности медиатек.

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования.
2. Формирование у пользователей информационной культуры.
3. Совершенствование традиционных и освоение новых информационных технологий.
4. Реализация основных функций библиотеки: образовательной, информационной, культурной.
5. Информационно-библиографическое обслуживание учащихся, педагогов, родителей.

Семинар № 3 Тема «Библиотечно-педагогическая деятельность в медиacentрах»

План занятий:

1. Основные направления библиотечно-педагогической деятельности.
2. Программы и деятельность школьной библиотеки в «Руководстве ИФЛА для школьных библиотек».
3. Обучение медийной и информационной грамотности.
4. Формирование информационной культуры.
5. Поддержка и развитие чтения в реальной и электронной среде.
6. Реализация специализированных программ для дошкольников и школьников.

Семинар № 4 Тема «Мультимедиа-технологии в процессе библиотечно-педагогической работы»

План занятия:

1. Мультимедиа как вид компьютерных технологий.
2. Применение медиа-средств в помощь образовательному процессу.
3. Медиа – приложения как способ освоения школьных дисциплин.
4. Мультимедиа в информационном обеспечении пользователей.
5. Мультимедиа в духовно-нравственном и эстетическом развитии личности школьника.
6. Мультимедиа как средство самообразования.

Семинар № 5 Тема «Проблемы формирования информационной грамотности и информационной культуры: международный и отечественный подходы.

План занятия:

1. Концепция информационной грамотности как реакция международного сообщества на необходимость специальной информационной подготовки личности.
2. Информационная культура личности в трудах отечественных специалистов.
3. Технологии формирования информационной культуры школьников.

Семинар № 6 Тема «Методическое обеспечение медиацентров
и подготовка педагогов-библиотекарей»

План занятия:

1. Методическое обеспечение функционирования медиацентров.
2. Методическая поддержка инновационных процессов, направленных на развитие и обновление методики библиотечной деятельности.
3. Организационная структура методического обеспечения деятельности медиацентров.
4. Организация системы непрерывного повышения квалификации педагогов - библиотекарей. Формы повышения квалификации.
5. Профессиональное самообразование педагогов - библиотекарей.

4.2. Промежуточная аттестация

Успеваемость обучающегося по каждому виду аттестации оценивается от 0 до 100 баллов.

В баллах оцениваются теоретические знания, практические умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины (или ее части - для

дисциплин, изучаемых в течение нескольких семестров), а также результаты текущего контроля и промежуточной аттестации, выполнения курсовых работ, прохождения всех видов практик и научно-исследовательской работы.

Баллы набираются по каждому виду аттестации в течение всего периода обучения и вносятся преподавателями в аттестационные ведомости.

Максимальная итоговая сумма баллов, по которой может быть оценен уровень освоения изучаемой учебной дисциплины за семестр (далее - максимальная итоговая сумма баллов по дисциплине за семестр), не может превышать 100 баллов, которые включают оценку работы обучающегося в течение семестра и оценку, полученную на экзамене (зачете), из них:

- до 60 баллов — по результатам текущего контроля успеваемости;
- до 40 баллов — по результатам промежуточной аттестации.

По результатам текущего контроля успеваемости обучающийся может получить максимально 60 баллов, из них:

- до 20 баллов - за посещаемость учебных занятий;
- до 20 баллов – по результатам рубежного контроля знаний/контрольного задания в устной или письменной форме;
- до 20 баллов - по результатам текущего контроля (выполнение тестов, презентаций, контрольных работ, домашних заданий, сдачу коллоквиумов, рефератов по теме, просмотров, прослушиваний и др.) и научно-исследовательской работы.

По каждой учебной дисциплине в течение семестра проводится текущий контроль знаний обучающихся. Текущий контроль оценивает освоение отдельных разделов (модулей) дисциплины.

Прохождение промежуточной аттестации является обязательным. По результатам промежуточной аттестации обучающийся может получить максимально до 40 баллов. При прохождении промежуточной аттестации, баллы суммируются с баллами, набранными обучающимся по результатам текущего контроля успеваемости по данной дисциплине, и переводятся преподавателем в пятибалльную шкалу оценок.

Шкала перевода

для экзамена и дифференцированного зачета (зачет с оценкой)

Баллы по 100-балльной системе

Пятибалльная система оценки

85-100 баллов

Отлично

70-84 баллов

Хорошо

52-69 баллов

Удовлетворительно

51 балл и ниже

Не удовлетворительно

Шкала перевода для недифференцированного зачета (зачет/незачет)

52-100 баллов

Зачет

51 балл и ниже

Не зачтено

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет – форма оценки усвоения студентами учебного материала дисциплины. Результаты прохождения аттестации оцениваются по 100-

балльной системе («зачтено» 52-100 баллов или «не зачтено» 51 балл и ниже).

Перечень вопросов, выносимых на аттестацию;

1. Развитие системы школьных медиацентров как отражение инновационных процессов в информационном обществе.
2. Медиацентры как структурные подразделения школьных библиотек.
3. Нормативно-правовое обеспечение деятельности медиацентров.
4. Конференция ИФЛА о медиатеках.
5. Понятие медиацентр. Воззрения специалистов на создание отечественных медиацентров.
6. Концепция Ю.Н. Столярова о библиотеке как основном источнике информационно-образовательного процесса и медиацентре как ее части.
7. Исследователи Е.Н. Ястребцева, Т.В. Майстрович о медиацентрах.
8. Базисные функции медиацентров.
9. Современные педагогические технологии в школьных медиацентрах.
10. Роль педагога-библиотекаря в школьных медиацентрах. Формирование знаний, умений и навыков в образовательном информационном пространстве.
11. Дифференцированный подход к читателям в процессе библиотечно-педагогической деятельности.
12. Игровые формы работы с дошкольниками и младшими школьниками в медиацентрах.
11. Культурно-просветительские функции медиацентров. Международный и отечественный опыт.
12. Международный опыт подготовки кадров для школьных медиацентров.
13. Концепция о становлении профессии школьного библиотекаря как основа подготовки кадров для детско-юношеских библиотечных систем, включая школьные медиацентры.

14. Направленность библиотечно-педагогической деятельности на обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования, на духовно-нравственное и эстетическое развитие личности школьника.
15. Развитие информационной культуры. Развивающие учебные видеопрограммы.
16. Мультимедиа-технологии в образовательном пространстве для детей и юношества.
17. Состав информационных ресурсов для школьных медиацентров.
18. Развитие медиацентра в соответствии с образовательным процессом школы.
19. Негативные явления детства и их отражение в интернет – пространстве. Методы защиты от игровой и компьютерной опасности.
20. Информационные ресурсы общества и информационная культура. Основные типы поисковых задач и алгоритмы их решения.
21. Проектная деятельность учащихся и учителей на базе медиацентра.
22. Рекламирование услуг медиацентра.
23. Методическое обеспечение медиацентров.
24. Повышение квалификации сотрудников медиацентров.

Автор – составитель: Г.А. Иванова, доктор педагогических наук, профессор